

## Einstellen Ihrer Veranstaltungen zum Bundesweiten Fernstudientag



1. Wenn Sie sich auch im letzten Jahr am Bundesweiten Fernstudientag mit einer Aktion beteiligt haben, können Sie sich über den Button „Für Veranstalter“ (rechts außen in der Menüleiste) mit Ihren bekannten Login-Daten erneut „anmelden“.

- Im Bereich „Meine Aktionen“ finden Sie Ihre Eintragungen vom letzten Jahr. Diese sind aktuell jedoch nicht veröffentlicht.
- Sie können diese Eintragungen nun aktualisieren oder löschen und neue Veranstaltungen anlegen.
- Bitte vergessen Sie nicht nach der Bearbeitung Ihre Aktion zur Veröffentlichung freizugeben. Klicken Sie dafür auf den Button mit dem durchgestrichenen Auge rechts in der Bearbeitungsmaske.

Wurde die Aktion von der Geschäftsstelle „genehmigt“, erscheint sie im Frontend in der Veranstaltungskarte und auf der Veranstaltungsliste und ist somit für alle Besucher der Website sichtbar. In Ihrer Übersicht im Backend steht dann anstelle von „Entwurf“ der Vermerk „veröffentlicht“.

**Persönliche Studienberatung zum Diploma in Distance Education**

Forum DistanceE-Learning, Der Fachverband Für Fernlernen Und Lernmedien E.V.

10/03/2017 - 12:00 Uhr

2. Möchten Sie sich erstmalig mit einer Aktion am Bundesweiten Fernstudientag beteiligen, dann registrieren Sie sich/Ihr Institut auf [www.fernstudientag.de](http://www.fernstudientag.de)

- a) Klicken Sie auf das Feld oben rechts „Für Veranstalter“ und registrieren Sie sich. Haben Sie hier einmal Ihre Login-Daten angelegt, können Sie sich über diesen Button immer wieder auf der Fernstudientagsseite anmelden, um Ihre Eintragungen zu pflegen oder weitere Veranstaltungen zu ergänzen.

The screenshot shows a registration form for organizers. At the top, there is a header with the text 'Veranstalter'. Below this, there is a large, empty text input field. To the right of this field, there are two blue buttons stacked vertically: 'ANMELDEN' (top) and 'REGISTRIEREN' (bottom).

- b) Wählen Sie nach erfolgreichem Login „Mein Konto“ (Mouse rollover) und wählen Sie den Veranstaltungsslot „Basic“. Dieser ermöglicht Ihnen das kostenfreie Einstellen von bis zu fünf Fernstudientagsaktionen für Ihr Institut.  
Nun können Sie Ihre erste Aktion für den Fernstudientag anlegen.
- c) Füllen Sie die Veranstaltungsmaske mit Ihren Angaben aus! Bitte vergessen Sie hierbei nicht, Ihrem Event eine Veranstaltungskategorie zuzuordnen, um dem Besucher die Suche nach passenden Angeboten zu erleichtern.
- d) Wenn Sie alle Felder ausgefüllt haben, speichern Sie Ihre Angaben als Entwurf!

 Event anlegen



Folgendes Fenster erscheint:

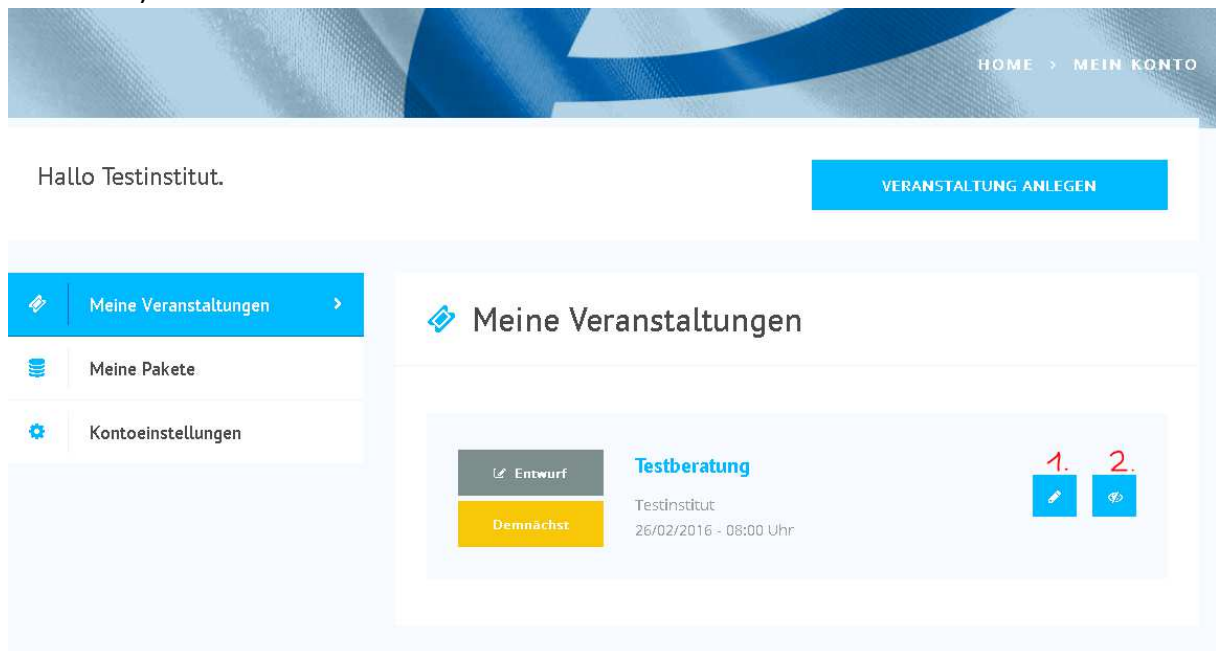
Veranstaltung anlegen

**Geschafft.**

Die Veranstaltung wurde erfolgreich angelegt.

Nachdem eine Veranstaltung als Entwurf gespeichert wurde, kann dieser unter [Mein Konto/ Meine Veranstaltungen](#) entweder weiter bearbeitet oder final veröffentlicht werden. Der Administrator prüft vor der Veröffentlichung die eingetragenen Daten. Der aktuelle Status (Prüfung, Veröffentlicht) ist ebenfalls unter [Mein Konto/ Meine Veranstaltungen](#) abrufbar.

3. Unter „Mein Konto/Meine Veranstaltungen“ können Sie Ihre Angaben entweder zu einem späteren Zeitpunkt editieren (siehe 1. im Screenshot) oder zur Veröffentlichung freigeben (siehe 2. im Screenshot).



4. Ihre Veranstaltungseckpunkte werden im Zuge der Veröffentlichung geprüft und schnellstmöglich von der Geschäftsstelle freigegeben.  
Änderungen können Sie unter „Meine Veranstaltungen“ jederzeit nachpflegen.
5. Wenn Sie die Punkte 2 bis 4 wiederholen, können bis zu fünf Veranstaltungen für den Bundesweiten Fernstudientag 2016 für Ihr Institut anlegen.
6. **ACHTUNG: Jede Änderung einer bereits angelegten Aktion muss erneut veröffentlicht werden, um wieder im Frontend zu erscheinen!**

Bei Fragen oder Problemen erreichen Sie die Geschäftsstelle

unter 040-67570280

oder

[info@forum-distance-learning.de](mailto:info@forum-distance-learning.de)